

ХАНТЫ - МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
(ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ)

НИЖНЕВАРТОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
имени А.В.ЛИВНА»

П Р И К А З

« 24 » 08 2020 г.

№ 35 ОД

Об организации деятельности и
обеспечении профилактических мер при реализации
дополнительных образовательных программ
в условиях распространения COVID-19

В соответствии постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 № МР 3.1./2.4.0178/1-20, руководствуясь «Защитным протоколом: услуги в области дополнительного образования», утверждённого протоколом заседания Регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.08.2020 № 53 (приложение 5) (далее – Защитный протокол) с целью снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции и обеспечения безопасности образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возобновить с «01» сентября 2020 года деятельность муниципальной автономной организации дополнительного образования «Детская школа искусств им.А.В.Ливна» (далее – учреждение) по реализации дополнительных общеобразовательных программ.
2. Назначить Сайфутдинову В.А. – заведующую хозяйством, Сутыркину О.А. – заместителя директора ответственными за обеспечение

профилактических мер при возобновлении деятельности учреждения с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 и исполнение рекомендаций Защитного протокола.

3. Утвердить прилагаемый список работников учреждения, обеспечивающих с «01» сентября 2020 года деятельность учреждения.

4. Сайфутдиновой В.А. в срок до «29» августа 2020 года:

4.1. обеспечить обучение и инструктаж работников по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе по проведению профилактической дезинфекции, по использованию средств индивидуальной защиты, по выполнению мер личной профилактики с учетом рекомендаций Защитного протокола;

4.2. установить гибкий график прибытия на рабочее (служебное) место, позволяющий избежать скопления работников учреждения.

4.3. организовать измерение температуры тела 2 раза в день с внесением записи в соответствующий журнал;

4.4. не допускать к деятельности работников с повышенной температурой тела (37,2 градусов Цельсия и выше);

4.5. установить специальный режим посещения учреждения, предусматривающий использование в приоритетном порядке электронного документооборота и технические средства связи для обеспечения служебного взаимодействия и минимизацию доступа в учреждение лиц, чья профессиональная деятельность не связана с деятельностью учреждения.

4.6. обеспечить работников учреждения в достаточном количестве и постоянной доступности средствами индивидуальной защиты (защитные маски, средства для дезинфекции рук);

4.7. исключить использование в помещениях учреждения систем кондиционирования и технических систем вентиляции;

4.8. организовать проведение 1 раз в сутки качественной уборки с проведением дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования, а также проводить дезинфекцию воздуха (по возможности).

4.9. Работникам учреждения, указанным в пункте 2 настоящего приказа:

4.9.1. соблюдать рекомендации Защитного протокола;

4.9.2. следовать основным правилам гигиены:

мыть руки с мылом и тёплой водой не менее 15-20 секунд, всегда мыть руки перед едой;

чихать, прикрывая рот и нос салфеткой. Обязательно утилизировать ее после использования;

носить с собой дезинфицирующее средство для рук и регулярно применять его.

4.9.3. в случае отстранения от работы необходимо вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о

результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.

4.9.4. при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью и по итогам проинформировать непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.

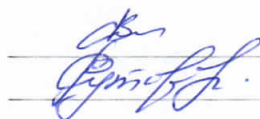
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.С. Ильиных

С приказом ознакомлены:



Сайфутдинова В.А.

Сутыркина О.А.